## RENOVACIÓN DE PERMISO DE IMPORTADOR DE PRECURSORES

La licencia otorgada como Importador de Precursores tiene una vigencia de un año natural, al cabo de este periodo debe ser renovada de conformidad con los siguientes requisitos que se fundamentan en los Artículos 38, 42 de la Ley Sobre Estupefacientes, Sustancias Psicotrópicas, Drogas de Uso No Autorizado, Actividades Conexas, Legitimación de Capitales y Financiamiento al Terrorismo (Ley 8204 publicada en La Gaceta Nº 8 del 11 de enero del 2002 y sus reformas) y los artículos 117, 124, 134, 141, 143 de su Reglamento General (Reglamento General a la Ley 8204 y sus Reformas, Decreto Ejecutivo 36948-MP-SP-JP-H-S publicado en el Alcance N° 8 a La Gaceta N° 12 del 17 de enero del 2012) :

1. Presentar solicitud de renovación que aparece como anexo 1, completa y firmada por el responsable autorizado. **(Puede ser enviada vía correo a** [**precucr@icd.go.cr**](mailto:precucr@icd.go.cr)**)**.
2. Si van a emplear los precursores en fabricación de otros productos deben indicar sus nombres, números de registro sanitario, cuando corresponda, ya sea del Ministerio de Salud o del Ministerio de Agricultura y Ganadería, según corresponda y las proporciones en que ellos contienen los precursores. **(Puede ser enviada a** [**precucr@icd.go.cr**](mailto:precucr@icd.go.cr)**).**
3. Presentar fotocopia **certificada** o **copia simple y original** para su confrontación del Permiso Sanitario de Funcionamiento de la persona física o jurídica, el cual deberá estar vigente y haber sido emitido para una actividad que justifique el uso de los precursores o químicos esenciales. Deberá presentarse además copia de la resolución en la que dicho Ministerio establece las condiciones bajo las que se otorgó ese permiso, cuando tal resolución exista. **(La copia certificada o copia simple y original deben presentarse en forma física en nuestras oficinas, no se aceptan por correo).** En caso de que el área rectora de salud haya emitido el permiso sanitario con firma digital, pueden enviarlo al correo [precucr@icd.go.cr](mailto:precucr@icd.go.cr) **(este caso no requiere de autenticación notarial)**.
4. Indicar, en la columna 2 de la solicitud de renovación los números de registro de los productos que deban cumplir este requisito de conformidad con el Reglamento de Registro de Productos Peligrosos del Ministerio de Salud (Decreto Ejecutivo Nº 28113-S, publicado en el Alcance Nº 74 a La Gaceta Nº 194 del 6 de octubre de 1999 o sus modificaciones futuras).
5. Hoja de Delincuencia del(los) representante(s) legal(es), esto cuando se trate de extranjeros, quienes podrán solicitarla al Registro Judicial, en línea, mediante la página www.poder-judicial.go.cr y, en el caso de los extranjeros que no aparecen en el Registro Judicial de Costa Rica deberán presentar el documento equivalente a la Hoja de Delincuencia, debidamente validado desde el país de emisión apostillado o consularizado. **Los nacionales no tendrán que presentarla** porque será consultada en línea por la Unidad de Control y Fiscalización de Precursores, a menos que el Poder Judicial inactive esta consulta temporal o definitivamente, en cuyo caso sí tendría que ser presentada por el interesado.
6. Presentar **Certificación notarial** haciendo constar los cambios que se hayan producido, desde la renovación anterior a la fecha en: a) el Pacto Constitutivo de la empresa, b) capital social, c) propiedad de las acciones y/o d) en los directivos de la empresa. De no haber ocurrido ningún cambio en estos aspectos eso es lo que se tendría que certificar notarialmente (artículo 137 del reglamento). **(La certificación debe presentarse en forma física en nuestras oficinas, no se acepta por correo).**
7. Estar al día en la presentación de reportes de movimiento de precursores (artículo 143 del reglamento).
8. De acuerdo con el **Reglamento de Documentos Notariales Extraprotocolares en Soporte Electrónico** de la Dirección Nacional de Notariado de Costa Rica, emitido el 18 de mayo del 2022, se admite:
   * Certificación de documentos, autenticación de firmas, autenticación de documentos en soporte electrónico, autenticación de firmas manuscritas con firma digital, copias auténticas digitales de instrumentos públicos protocolares en soporte electrónico, todo ello, cuando se cumplan las formalidades previstas en ese reglamento.

**Fundamento legal:**

Ley 8204, artículos 36, 42 y conexos, Decreto Ejecutivo N° 36948-MP-SP-JP-H-S , artículos 114, 137, 138, 139 y conexos.

REV: MVM

**ANEXO 1**

**SOLICITUD DE RENOVACIÓN DE LA LICENCIA DE EXPORTADOR / REEXPORTADOR DE PRECURSORES**

Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con cédula de identidad (de residencia o pasaporte) número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, responsable legal de la empresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con número de registro PR-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y cédula jurídica \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ubicada en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, apartado postal número \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,con correo electrónico para notificaciones oficiales: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ solicito ante el Instituto Costarricense Sobre Drogas del Ministerio de la Presidencia, la renovación de la licencia de importación de precursores de mi representada. Para este propósito, bajo la gravedad del juramento declaro que:

El regente técnico responsable (en caso de que la normativa vigente lo exija) es: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con número cédula de identidad (u otro documento de identidad, en caso de ser extranjero especificar tipo de documento) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, teléfono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Las direcciones exactas de los lugares en que mi representada estará almacenando y/o utilizando los precursores y los responsables de su manejo en cada uno de estos lugares son los siguientes:

**Lugar 1:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección exacta: provincia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cantón, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, distrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

otras referencias: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aquí los productos se Almacenarán Utilizarán Almacenarán y Utilizarán Responsable:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Área del local en m2: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Cédula Identidad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Lugar 2**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dirección exacta: provincia: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cantón, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, distrito \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

otras referencias: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Aquí los productos se Almacenarán Utilizarán Almacenarán y Utilizarán Responsable:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Área del local en m2: \_\_\_\_\_\_\_\_

Correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Cédula Identidad\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(Si es necesario puede utilizar hojas adicionales, las que deberán venir respaldadas con la firma del(la) apoderado(a) legal)**

A continuación, se detalla la lista de precursores que mi representada emplea, así como el uso que se da a cada uno de ellos, la cantidad anual que se estima necesario importar y el proveedor usual, en cada caso:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRECURSOR** | **NÚMERO DE REGISTRO SANITARIO DEL PRODUCTO** | **USO QUE SE DA AL PRODUCTO** | **CANTIDAD ANUAL**  **(Kilogramos)** | **PROVEEDOR(ES) USUAL(ES)** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Nota1:** Si requiere más espacio puede utilizar hojas adicionales, las cuales deberán venir firmadas por el(la) responsable legal.

**Nota 2:** Los proveedores declarados en esta solicitud son los que habitualmente suplen el producto a la empresa, sin embargo, no implica que sólo a ellos puedan comprar los productos pues esto dependerá de las condiciones del mercado y la conveniencia de la empresa, no obstante, en caso de variantes deberán notificar los cambios de inmediato al ICD a [precucr@icd.co.cr](mailto:precucr@icd.co.cr)

**Nota 3**: Las empresas que elaboran otros productos, empleando los precursores o químicos esenciales, deben actualizar la información, con los nuevos productos que hayan desarrollado y/o con los cambios de formulación que se hayan dado, con respecto a los productos declarados anteriormente, para ello deberá utilizar la tabla 1 adjunta.

**Nota 4**: La empresa deberá notificar de inmediato los cambios de regente o encargados de los lugares de almacenamiento y utilización a [precucr@icd.o.cr](mailto:precucr@icd.o.cr).

**Nota 5:** Los cambios de dirección de los lugares de almacenamiento o utilización deberán ser previamente notificados y aprobados por esta Unidad, para lo cual deberán además aportar copia del permiso sanitario de funcionamiento del nuevo local. Los cambios de teléfono, fax o correo electrónico para notificaciones deberán ser reportados de inmediato a [precucr@icd.o.cr](mailto:precucr@icd.o.cr).

**Nota 6:** Si la empresa va a reexportar los precursores deberá indicarlo así en la columna “USO QUE SE DA AL PRODUCTO”.

Sin otro particular, suscribe atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma autógrafa de la persona representante legal

**Autenticada por un(a) Notario(a) o bien**

**envío del documento electrónico con firma digital válida**

C.C. Archivo.

TABLA 1 (APLICA SÓLO **PARA FABRICANTES**)

Detalle de Productos Elaborados con las Sustancias Controladas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del producto elaborado** | **Número de registro sanitario del producto**  **(Propio de la empresa)** | **Precursores\* empleados en su fabricación** | **Porcentaje utilizado de cada precursor\* en la formulación química (%m/m)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\* Precursores: Este término se emplea para hacer referencia a cualquiera de las sustancias o productos incluidos en el listado oficial publicado en [www.icd.go.cr](http://www.icd.go.cr), apartado “Control y Fiscalización de Precursores”, de conformidad con el art. 36 de la Ley y 117 del Reglamento.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma autógrafa de la persona representante legal

**Autenticada por un(a) Notario(a) o bien**

**envío del documento electrónico con firma digital válida**

C.C. Archivo.