

**INFORME DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES FUERA DEL PAÍS**

1. PARTICIPANTES		
Cantidad	1	
Dirección/Unidad	Prevención	
Cargos	Gestora de Políticas	
Institución	ICD	
2. INFORMACIÓN DE LA ACTIVIDAD		
Nombre de la actividad	Taller de Capacitación y Organización para el Monitoreo y Evaluación del Modelo de los Tribunales de Tratamiento de Drogas	
Lugar/País del evento	La Antigua , Guatemala	
Fechas de inicio y fin	5 al 7 de diciembre 2017	
Organizado por	CICAD /OEA	
Financiado por	CICAD /OEA	
<b>Objetivos de la actividad</b>		
Conocer los estudios en los Estados Unidos los sobre la población objetivo Indicar el estado actual de los tribunales de drogas en cada país Detallar los criterios de elegibilidad y procedimientos de diagnóstico y evaluación Comprender el tratamiento basado en la evidencia desde las diversas modalidades, etapas de cambio y los criterios de ASAM Describir los procedimientos en Sala de un Tribunal en cuanto a sanciones, incentivos y el rol del Juez Repasar los conceptos básicos de monitoreo y evaluación (monitoreo del desempeño, indicadores clave de desempeño y la evaluación de impacto) Conocer la forma de recolección de datos		
<b>Principales Acuerdos y Compromisos asumidos</b>		
Coordinación con los entes responsables desde lo judicial y de salud los aspectos logísticos para la visita a Costa Rica en febrero 2018 de los evaluadores del PTDJ.		
<b>Observaciones de la actividad (relacionadas con el desarrollo de la misma)</b>		
Se tuvo la oportunidad de comentar sobre el estado del programa en el país y de repasar aspectos importantes para la evaluación del programa en Costa Rica. LA CICAD apoyará la evaluación de procesos en Costa Rica con asistencia técnica en lo que se requiera.		
<b>Valor agregado o principales aportes para el desarrollo de acciones en el país</b>		
Extender el programa con adultos a otras jurisdicciones Considera la posible implementación con PTDJ con personas menores de edad una vez evaluado el programa con adultos.		
<b>Indicar cómo recomienda propagar el conocimiento adquirido en el instituto, y la fecha en qué se haría.</b>		
Luego de la evaluación del PTDJ, se informarán los resultados de la misma, tanto en el ICD como a otros actores relacionados con el tema. La fecha es de acuerdo con el tiempo en que se termine los procesos de evaluación.		
ADJUNTAR AL PRESENTE FORMULARIO		
<b>1. Programa de la actividad</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> SE ADJUNTA	<input type="checkbox"/> NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?:	
<b>2. Copia del Acuerdo suscrito o Documento final aprobado</b>		
<input type="checkbox"/> SE ADJUNTA	<input type="checkbox"/> NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?: no hubo acuerdos firmados	
<b>3. En caso de haberse realizado, la presentación PPT o documento de país (CR) que se presentó</b>		
<input type="checkbox"/> SE ADJUNTA	<input type="checkbox"/> NO SE ADJUNTA, ¿Por qué?: no se solicitó presentación ni documentación, sólo participación verbal	
<b>4. OTROS documentos generados que se consideren de interés</b>		
Ejemplo de base de datos		
FIRMA	NÚM. DE CÉDULA	FECHA DE ENTREGA
	106540882	11- 12 - 17
ENTREGAR EL PRESENTE FORMULARIO Y SUS ADJUNTOS A MÁS TARDAR 8 DÍAS NATURALES DE HABER REGRESADO AL PAÍS		
ORIGINAL - Dirección General		
COPIA A - Jefe inmediato		